

«СОГЛАСОВАНО»

Протокол заседания

Общего собрания работников

№ 2 от 21.03.2018.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., Уставом Учреждения.
- 1.2. В своей деятельности общее собрание трудового коллектива руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.
- 1.3. Положение об общем собрании принимается общим собранием работников образовательного учреждения, утверждается заведующим учреждения.
- 1.4. Общее собрание работников образовательного учреждения (далее – общее собрание) создается в целях выполнения принципа самоуправления МБДОУ, расширения коллегиальных и демократических форм управления.
- 1.5. Решения общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами трудового коллектива.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием работников образовательного учреждения и принимаются на его заседании.

2. Компетенция.

- 2.1. Обсуждает и принимает коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка.
- 2.2. Создает постоянные и временные комиссии по различным направлениям работы, определяет их полномочия.
- 2.3. Вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-экономической деятельности Учреждения.
- 2.4. Заслушивает отчет заведующего, отдельных работников.
- 2.5. Принимает устав учреждения, изменения и дополнения к нему, положение об общем собрании работников образовательного учреждения.
- 2.6. Рассматривает кандидатуры воспитателей, представляемых к государственным, ведомственным наградам, наградам Московской области, Губернатора Московской области, Министерства образования Московской области и направляет на конкурсы.

3. Организация деятельности общего собрания трудового коллектива.

- 3.1. Общее собрание работников образовательного учреждения составляют все работники Учреждения.
- 3.2. В начале каждого учебного года на первом заседании общего собрания открытым голосованием избирается председатель и секретарь общего собрания. Срок полномочий председателя и секретаря составляет один учебный год.

- 3.3. Общее собрание собирается по мере необходимости и правомочно при наличии не менее половины всех работников Учреждения.
- 3.4. Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало 50% присутствующих и является обязательным для работников, обучающихся и их родителей (законных представителей). Процедура голосования устанавливается общим собранием.

4. Ответственность общего собрания трудового коллектива.

- 4.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней функций;
 - соответствие принимаемых решений законодательству РФ, иным нормативным правовым актам РФ.

5. Делопроизводство.

- 5.1. Заседания общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом, который ведет секретарь Собрания.
- 5.2. В протоколе фиксируются:
- дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
 - решение.
- 5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Собрания.
- 5.4. Нумерация ведется от начала учебного года.
- 5.5. Книга протоколов общего собрания трудового коллектива нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью учреждения и подписывается заведующим.
- 5.6. Книга протоколов общего собрания трудового коллектива хранится в делах ОУ и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).
- 5.7. Заседания собрания трудового коллектива начинаются с рассмотрения выполнения решений предыдущего заседания.